



PROVINCIA  
DELL'AQUILA

**EsaWebApp**

— PORTALE CERTIFICAZIONE  
IMPIANTI TERMICI —

---

---

---

# EsaWebApp

— Registrazione, login e recupero  
password —

---

---

# Primo accesso e Registrazione

Al primo accesso è necessario effettuare la registrazione, anche qualora si fosse già registrati sul vecchio portale provinciale.

Cliccare su **“Richiedi”**



LOG IN

Richiesta accesso come manutentore

**RICHIEDI**

Password Dimenticata? [Recupera](#)

# Registrazione

Inserire:

- Partita Iva
- PEC
- Password
- Confermare password

Cliccare **REGISTRAZIONE**.

N.B. Per poter effettuare il login è necessario attendere l'abilitazione da parte dell'amministratore

## Registrazione Manutentore

Partita Iva \*  
0123456789

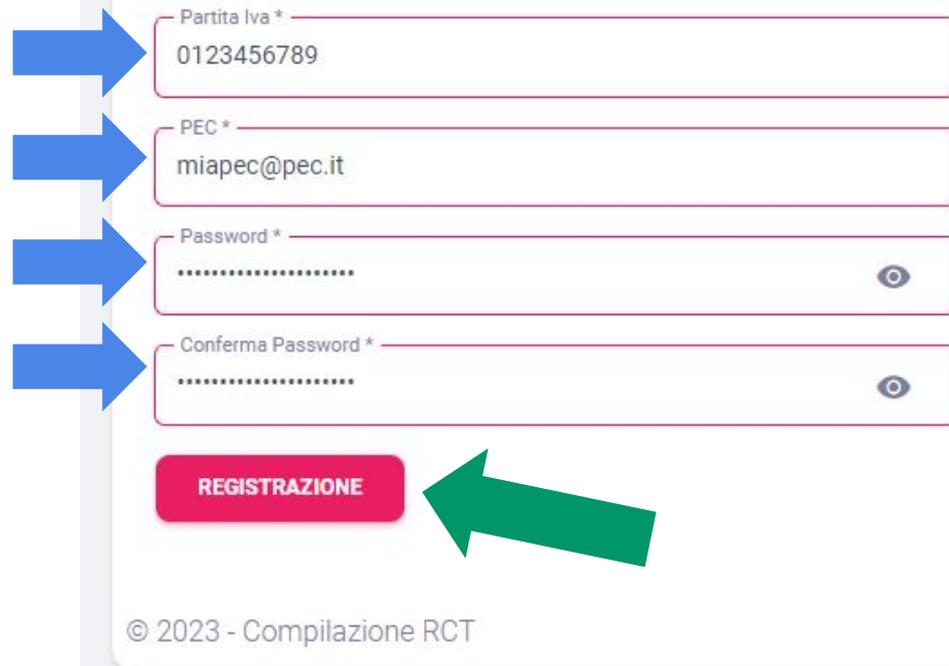
PEC \*  
miapec@pec.it

Password \*  
.....

Conferma Password \*  
.....

**REGISTRAZIONE**

© 2023 - Compilazione RCT



# Login

Per effettuare il login  
inserire **Partita Iva** e  
**Password**, e poi cliccare  
**“LOG IN”**



Partita Iva

012345678

Password

●●●●●●●●

**LOG IN**

Richiesta accesso come manutentore **RICHIEDI**

Password Dimenticata? [Recupera](#)

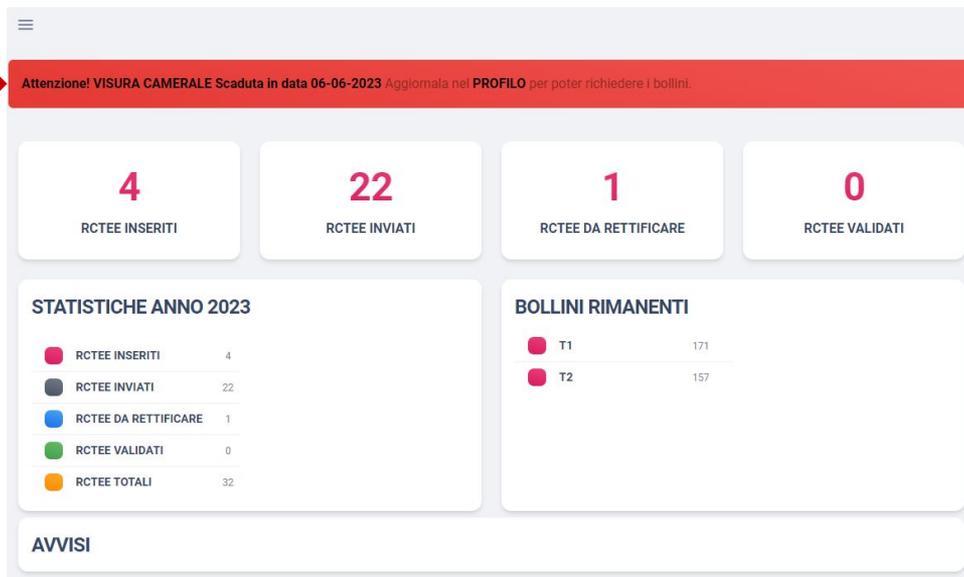
The image shows a login form with three blue arrows pointing to the 'Partita Iva' and 'Password' input fields, and a green arrow pointing to the 'LOG IN' button. The form includes a logo at the top, a coat of arms, and a 'Richiedi' button for administrator access.

# Dashboard

Una volta effettuato il login si viene indirizzati su una pagina detta “Dashboard” contenente informazioni generali sui bollini disponibili e i RCTEE

N.B. Se la **visura camerale è scaduta** sarà visualizzata una notifica che ci ricorda di aggiornarla.

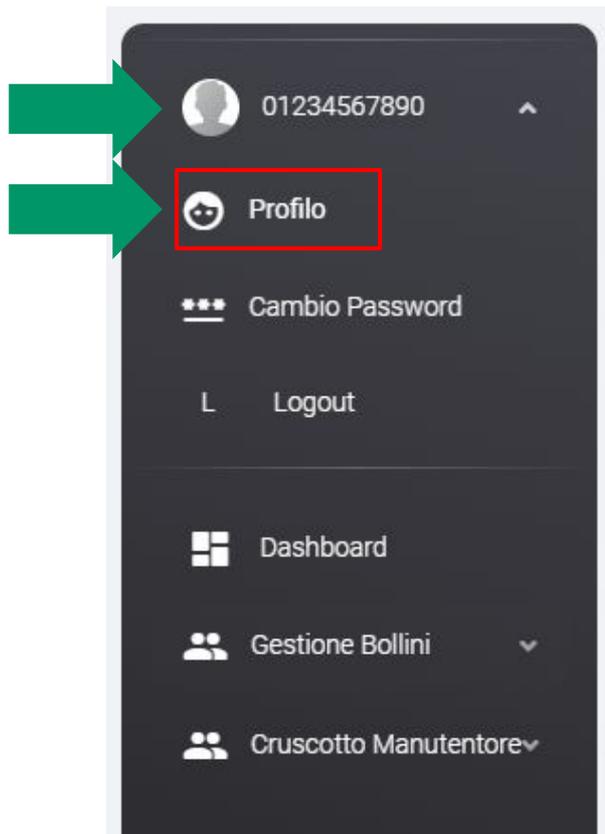
In basso saranno visualizzati eventuali avvisi da parte dell'ente.



# Aggiornamento visura camerale

Per aggiornare la visura camerale:

- **espandere** il sottomenù utente, cliccando sulla propria Partita Iva
- poi accedere al proprio profilo, cliccando su **“Profilo”**



# Aggiornamento visura camerale

Cliccare “**Visura Camerale**”, scegliere il file PDF contenente la visura camerale aggiornata e aggiornare la “**Data Scadenza**”. Infine Salvare cliccando **SALVA**.

N.B. I dati inseriti sono soggetti a controlli da parte dell’ente.

123456789

Carica Visura Camerale 	Visura Caricata Visura Camerale.pdf 	Data Scadenza * 26/10/2023
--	--	-------------------------------

**SALVA**

# Inserimento analizzatori

Per poter procedere all'inserimento degli RCTEE è necessario registrare i propri analizzatori con relativo certificato di taratura.

Nella sezione **STRUMENTI**

- Cliccare su  per aggiungere uno strumento
- Compilare i campi richiesti
- Allegare il certificato di tarature
- Cliccare 

## Nuovo Strumento

Tipo di strumento \*

Marca \*

Modello \*

Numero di serie \*

Data di scadenza taratura \*

Note

Certificato di Taratura



INDIETRO

SALVA

# Password dimenticata

Inserire la **PEC**, poi cliccare **RECUPERA PASSWORD**.

Verrà inviata una PEC con le istruzioni per impostare una nuova password.





### Recupera Password

Partita Iva

Password

[LOG IN](#)

Richiesta accesso come manutentore [RICHIEDI](#)

Password Dimenticata? [Recupera](#)

[TUTORIAL](#)

PEC

[RECUPERA PASSWORD](#)

# Password dimenticata

I manutentori già iscritti,  
dovranno effettuare il  
recupero password, cliccando  
SU **“Recupera”**



Partita Iva

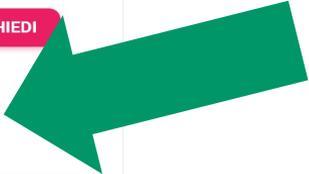
Password 

LOG IN

Richiesta accesso come manutentore **RICHIEDI**

Password Dimenticata? [Recupera](#)

TUTORIAL



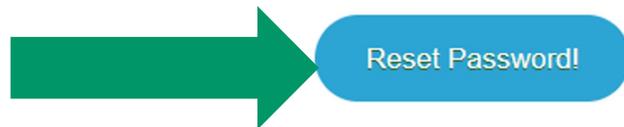
# Password dimenticata

Dalla PEC ricevuta nella propria casella, cliccare il link **“Reset Password”**

---

**Ciao 01234567890**

Abbiamo ricevuto una richiesta di reimpostazione della password del tuo account.



Se non hai richiesto tu la reimpostazione della password puoi ignorare questa mail.

Questo link scadrà tra 60 minuti.

---

La presente e-mail è stata generata automaticamente da un indirizzo di posta elettronica di solo invio; si chiede pertanto di non rispondere al messaggio.

# Password dimenticata

Inserire la **password** e **confermarla**, poi cliccare **"SALVA"**.

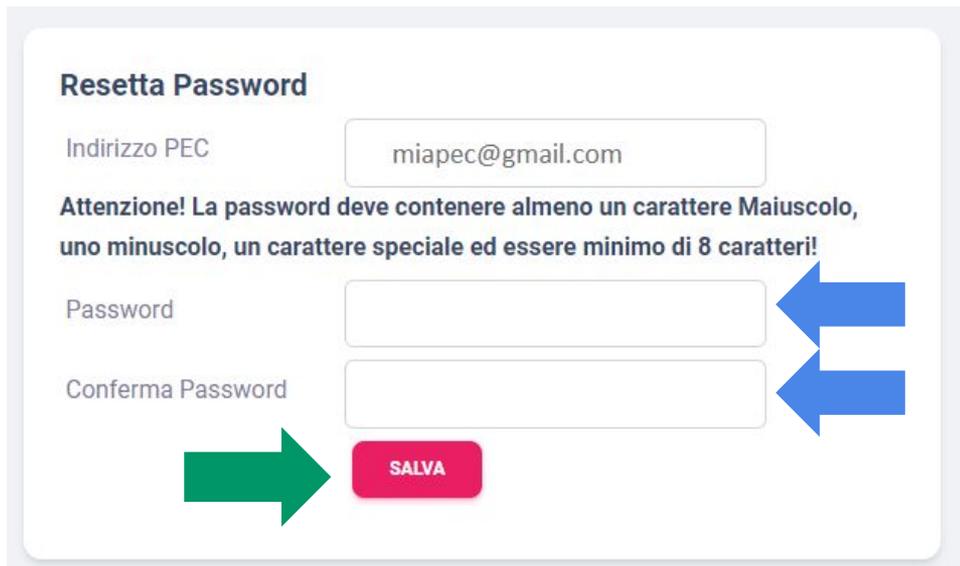
**Resetta Password**

Indirizzo PEC

**Attenzione! La password deve contenere almeno un carattere Maiuscolo, uno minuscolo, un carattere speciale ed essere minimo di 8 caratteri!**

Password

Conferma Password

A diagram of a password reset form. The form is titled "Resetta Password" and contains an "Indirizzo PEC" field with the value "miapec@gmail.com". Below this is a warning message: "Attenzione! La password deve contenere almeno un carattere Maiuscolo, uno minuscolo, un carattere speciale ed essere minimo di 8 caratteri!". There are two password input fields: "Password" and "Conferma Password". A green arrow points to the "SALVA" button, and two blue arrows point to the password input fields.